

Privacyverklaring Bennink's Service en Onderhoud B.V.

Bennink hecht veel waarde aan de kwaliteit van onze dienstverlening en de wijze waarop wij met persoonsgegevens omgaan. Wij streven ernaar uw privacy en dat van onze klanten zoveel mogelijk te respecteren en te beschermen. Dit doen wij in overeenstemming met de toepasselijk wet- en regelgeving op het gebied van gegevensbescherming.

Deze privacyverklaring beschrijft hoe Bennink met persoonsgegevens omgaat, welke persoonsgegevens we verzamelen, waarom we dit doen, welke beveiligingsmaatregelen we hebben getroffen en welke rechten u heeft.

Van tijd tot tijd kan deze privacyverklaring aangepast worden. U kunt de laatste versie altijd vinden via deze webpagina: www.benninkbv.nl/privacyverklaring/.

1. Welke categorieën persoonsgegevens verwerken wij

Bennink verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken.

1.1. Algemene persoonsgegevens, waaronder:

- Uw naam;
- Uw adres, e-mail, telefoonnummer of andere contactgegevens;
- Informatie over het gebruik dat u maakt van onze dienstverlening.

1.2. Als u solliciteert op een vacature bij Bennink, kan het zijn dat u gevraagd wordt de volgende (aanvullende) informatie te verstrekken:

- CV, begeleidende brief en referenties;
- Geboortedatum, geboorteplaats;
- Telefoonnummer, nationaliteit en geslacht;
- Social media gegevens;
- Uw foto.

1.3. Afhankelijk van het product of de dienst van Bennink waarin u geïnteresseerd bent, kan het zijn dat wij de volgende persoonsgegevens verwerken:

- Bankgegevens;
- Verzekerings-, financieel, krediet- of faillissementsverleden;
- Persoonlijke kenmerken (zoals geslacht, geboortedatum en/of geboorteplaats);
- Overheids- en andere officiële identificatienummers, met inachtneming van toepasselijke wet- en regelgeving (zoals burgerservicenummer, fiscaal nummer of ander identificatienummer);
- Voicemailopnames;
- Marketingvoorkeuren, marketingactiviteiten, feedback van onze klanten en foto's van evenementen,
- Informatie die ons in staat stelt onze producten en/of diensten te leveren;
- Locatiegegevens (bijv. bij bezoek van onze website); en
- gegevens van online activiteiten (zoals gegevens van uw gebruik van de Bennink website).

2. Met welk doel verwerken wij persoonsgegevens

Bennink verzamelt en verwerkt uw persoonsgegevens voor o.a. de volgende doelen.

2.1. In het algemeen:

- Levering van onze diensten en producten en de verbetering hiervan;
- Klantenadministratie en leveranciersadministratie, bijv. om te reageren op verzoeken of vragen van klanten en leveranciers;
- Voor administratie en beheer van personeel;
- Voor het beheer van commerciële relaties met derden, marketing doeleinden en/of statistisch en marktonderzoek;
- Het afhandelen van uw betaling en/of andere administratieve doeleinden;
- Bennink verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte of geschilbeslechting.

2.2. Afhankelijk van de dienst of het product kunnen wij persoonsgegevens eveneens verwerken voor (indien van toepassing):

- Technisch beheer van de applicatie en/of dienst;
- Het maken van back-ups;
- Toegang tot live beelden voor het leveren van support en ondersteuning;
- Toegang tot opgenomen beelden ten behoeve van het leveren van bewijsmateriaal op aanvraag van onze klant;
- Beheer en programmeren van toegangscontrolesystemen;
- Meldkamer overeenkomsten.

2.3. Bennink streeft ernaar om persoonsgegevens niet (verder) te verwerken op een manier die onverenigbaar is met bovengenoemde doeleinden.

2.4. Bennink neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van Bennink) tussen zit.

3. Welke grondslag hebben wij voor de verwerking van uw persoonsgegevens

3.1. Voor de verwerking van de persoonsgegevens houden wij ons aan de voorwaarden die op grond van de AVG wet- en regelgeving aan ons worden gesteld. Uw persoonsgegevens worden met name verwerkt indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst die wij in het kader van onze dienstverlening met u hebben gesloten of omdat u de gegevens zelf aan ons verstrekt.

3.2. Uw persoonsgegevens kunnen ook worden verwerkt op basis van een wettelijke verplichting die wij hebben of op basis van uw toestemming. In dat geval zullen wij er altijd voor zorgen dat wij uw vrije en ondubbelzinnige toestemming hebben. Daarnaast kunnen wij nog persoonsgegevens verwerken omdat dit noodzakelijk is ter bescherming van iemands vitale belangen (bijv. ongelukken of incidenten)

3.3. In een aantal specifieke gevallen verwerken wij persoonsgegevens omdat wij hiervoor een gerechtvaardigd belang hebben. Afhankelijk van de specifieke verwerking bestaat het gerechtvaardigde belang van Bennink bijvoorbeeld uit:

- het nastreven van onze bedrijfsactiviteiten of commerciële doeleinden (bijv. marketing uitingen);
- de bescherming van onze bedrijfspanden, medewerkers en klanten (waaronder o.a. cameratoezicht, zie hiervoor ook onder punt 4); en
- de bescherming van de integriteit en betrouwbaarheid van onze medewerkers en het creëren van een veilige werkomgeving, op basis waarvan wij een verklaring

omtrent gedrag (VOG), dan wel een bewijs van betrouwbaarheid, kunnen opvragen bij sollicitanten en medewerkers.

4. Hoe lang bewaren we persoonsgegevens

Bennink bewaart uw persoonsgegevens en/of back-ups niet langer dan strikt nodig is om de bovenstaande doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. In het kader van onze dienstverlening verwijderen of vernietigen wij op uw verzoek alle persoonsgegevens na afloop van de overeenkomst, tenzij we hierover iets anders zijn overeengekomen of op ons een wettelijke verplichting rust om de persoonsgegevens te blijven verwerken.

5. Delen van persoonsgegevens met derden

5.1 Bennink verkoopt uw gegevens niet aan derden en verstrekt deze uitsluitend aan derden indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Wij behandelen alle persoonsgegevens strikt vertrouwelijk. Met derde partijen die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een overeenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Bennink blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen. Wij brengen u op de hoogte van eventuele nieuwe subverwerkers. Indien u hiertegen binnen twee weken gemotiveerd bezwaar maakt, treden wij met u in overleg om tot een oplossing te komen.

5.2. De subverwerkers waar wij gebruik van maken voor onze dienstverlening (indien van toepassing), bevinden zich binnen de Europese Unie. Wij geven geen persoonsgegevens door naar landen buiten de Europese Unie, tenzij het land voldoet aan de voorwaarden van de AVG en wij voldoen aan de overige verplichtingen die op ons rusten op grond van de AVG.

6. Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

6.1. U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Bennink en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.

6.2. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar privacyofficer@hollandertechniek.nl. Op verzoek verstrekken wij een kopie van de persoonsgegevens die wij verwerken. Hiervoor kunnen wij een redelijke vergoeding vragen op basis van administratieve kosten.

6.3. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.

6.4. Bennink wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons.

7. Specifieke onderwerpen wanneer u diensten/producten van ons afneemt

8.1. Wij verwerken alleen de persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van de overeenkomst en de doeleinden die daarmee redelijkerwijs samenhangen, of als wij die nader met u overeenkomen. Bennink neemt als verwerker geen beslissingen over de ontvangst en het gebruik van de persoonsgegevens, de verstrekking aan derden (met uitzondering van subverwerkers) en de duur van de opslag van persoonsgegevens.

8.2. Wij stellen u op de hoogte indien naar ons oordeel uw instructies in strijd zijn met de toepasselijke AVG-wetgeving of anderszins onredelijk zijn. Wij verlenen u bijstand bij het vervullen van uw wettelijke verplichtingen uit de AVG, indien dit redelijkerwijs binnen onze invloedssfeer ligt. Als wij hiervoor extra kosten moeten maken, brengen wij deze bij u in rekening.

8.3. In het geval van een datalek, die verband houdt met onze overeenkomst, informeren wij u daarover zo spoedig mogelijk en spannen wij ons in om u de informatie omtrent het geconstateerde datalek volledig, correct en accuraat aan u te verstrekken. Indien wet- en/of regelgeving dit vereist werken wij mee aan het informeren van de relevante autoriteiten en eventueel betrokkenen. U bent zelf verantwoordelijk voor het melden van het datalek naar de relevante autoriteiten.

9. Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

9.1. Bennink neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

9.2 Wij spannen ons in om blijvende passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om de persoonsgegevens van u te beschermen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Zo hebben wij meerdere technische beveiligingsmaatregelen genomen, waaronder digitale beveiliging van systemen en applicaties, hard- en softwaremaatregelen, antivirus oplossingen, firewalls, log-maatregelen, wachtwoordbeheer, autorisatie en encryptie.

9.3. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze klantenservice of via privacyofficer@hollandertechniek.nl.

10. Contactgegevens Bennink

www.benninkbv.nl

Zuiddijk 386

1505HE Zaandam

020 – 630 1122

privacyofficer@hollandertechniek.nl